BROJ PROTOKOLA: 02-1465/16

BROJ JAVNE NABAVKE: 925-1-2-21-3-7-/16

**JKP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ D.O.O. SANSKI MOST**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA**

**NABAVKU USLUGA KREDITNOG ZADUŽENJA**

**PUTEM**

**OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

**Sanski Most, august 2016. godine**

**SADRŽAJ**

**Opšti podaci**

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

**Podaci o predmetu javne nabavke**

1. Opis predmeta nabavke
2. Mjesto pružanja usluga
3. Rok izvršenja usluga

**Uslovi za kvalifikaciju**

1. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
2. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

10.1. Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. i 48. Zakona)

10.2. Tehnička i profesionalna sposobnost (član 49. Zakona)

10.3. Uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

**Podaci o ponudi**

1. Sadržaj i način pripreme ponude
2. Način dostavljanja ponude
3. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
4. Obrazac za cijenu ponude
5. Način određivanja cijene ponude
6. Valuta ponude
7. Kriterij za dodjelu ugovora
8. Jezik i pismo ponude
9. Rok važenja ponude

**Ostale odredbe**

1. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
3. Nacrt ugovora
4. Garancija zaa ozbiljnost ponude
5. Garancija za uredno izvršenje ugovora
6. Podugovaranje
7. Rok za donošenje odluke o izboru
8. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

**Dodatne informacije**

28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

29. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske

 dokumentacije

30. Povjerljivost podataka privrednih subjekata

31. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

32. Preferencijalni tretman domaćeg

33. Neprirodno niska cijena

34. Komuniciranje

35. Pouka o pravnom lijeku

**ANEKSI**

Obavještenje o nabavci

I Obrazac za dostavljanje ponude

II Obrazac za cijenu ponude

III Povjerljive informacije

IV Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) ZJN BIH

V Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 46. ZJN BIH

VI Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) ZJN BIH

VII Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

VIII Nacrt ugovora

**OPŠTI PODACI**

1. **Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: JKP Vodovod i Kanalizacija d.o.o. Sanski Most

Adresa: ul. Meše Selimovića bb, Sanski Most

IDB/JIB: 4263417280001

Telefon: 037/685-067

Faks: 037/685-067

Web adresa:www.vik-sm.ba

1. **Podaci o osobi zadužnoj za kontakt**

Kontakt osoba: Šupuk Almira,

 Dedić Sadbera (za finansijska pitanja)

Telefon: 037/685-067

Faks: 037/685-067

 e-mail: vik.s.most.@bih.net.ba

1. **Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima sa kojim je isti u sukobu interesa u skladu sa članom 52. stav 4. Zakona o javnim nabavkama BIH.

1. **Redni broj nabavke**

 Broj nabavke: 925-1-2-21-3-7-/16

 Referentni broj iz Plana nabavki:66113000-5

 Broj prethodnog informativnog obavještenja: Nije objavljeno

1. **Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) :200.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci:Usluge

5.4. Okvirni sporazum: NE

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: 60 mjeseci

**PODACI O PREDMETU I USLOVIMA NABAVKE**

1. **Opis predmeta nabavke**

Predmet nabavke čine usluge kreditnog zaduženja u iznosu od 200.000,00 KM za potrebe JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most, odnosno za financiranje vodovodne infrastrukture.

**Uslovi nabavke:**

- Rok otplate kredita: 60 mjeseci,

- Način osiguranja kredita: vlastite mjenice ugovornog organa,

- kreditna novčana sredstva će biti operativna u roku od 10 dana od dana zaključivanja Ugovora,

- kredit se otplaćuje na jednake mjesečne anuitete (obroci + kamate),

- visina anuiteta je nepromjenjiva,

- banka ne može tražiti učešće u kreditu,

- fiksna kamata,

- ugovor će se izvršavati u poslovnoj banci,

- usluge će se početi vršiti nakon potpisivanja Ugovora i trajat će do završetka otplate kredita,

- kriterij koji se primjenjuje za ocjenu ponuda je **najniža cijena usluga**, koja čini ukupni iznos otplate kredita (glavnica i kamate) na kraju ugovornog perioda prikazana u anuitetnom planu uvećan za troškove obrade kredita,

- kreditna sredstva su namijenjena za finansiranje vodovodne infrastrukture.

* 1. **Oznaka i naziv iz JRJN:** 66113000-5 usluge i odobravanje kredita
	2. **Podjela na lotove**: NE

1. **Mjesto pružanja usluga**:

Poslovna jedinica banke

8. **Rok izvršenja usluga:**

 10 /deset/ dana računajući od dana zaključivanja ugovora.

**USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

**9. Uslovi za kvalifikaciju**

 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti predviđenih članom 45. Zakona dokazati da:

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

 b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan u roku od 10 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a)izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera traženih dokumenata.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 10 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

**10. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

**Sposobnost obavljanja profesionalne sposobnosti u skladu sa članom 46. Zakona.**

Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona – uslovi koji se zahtijevaju:

Dokaz o ispunjavanju uvijeta obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača, predviđenih članom 46. ZJN-a odnosi se na dokazivanje registracije ponuđača u odgovarajučim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je ponuđač registriran.

U svrhu dokazivanja ovih uvijeta ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke je dužan, u roku od 10 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

* Izvod iz „sudskog registra“ ili posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću;
* Rješenje Agencije za bankarstvo F BiH o izdavanju dozvole za rad.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, ovjerenu izjavu, u ime grupe, potpisat će i dostaviti predstavnik grupe.

- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH**: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

**10.1. Ekonomska i finansijska sposobnost u skladu sa članom 47. Zakona**

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, dužan dokazati/

ispuniti sljedeće minimalne uslove:

Dokazi o ispunjavanju uvijeta ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača, predviđenih članom 47. ZJN-a, odnose se na pozitivno poslovanje dobavljača u predmetnom segmentu, u zadnje dvije godine, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ukoliko je dobavljač registrovan, odnosno počeo sa radom u periodu manjem od zadnje dvije godine i ostvarenom ukupnom prometu u zadnje 2 (dvije) godine, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije (dvije) godine.

U svrhu dokazivanja ovih uslova ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, ovjerenu izjavu, u ime grupe, potpisat će i dostaviti predstavnik grupe.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan, u roku od 10 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- bilanse uspjeha za posljednje dvije finansijske godine, odnosno od datuma registracije i početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je dobavljač registriran, odnosno počeo sa radom u periodu manjem od zadnje dvije godine,

- poslovne bilanse (stanja) ili izvode iz poslovnih bilansi, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponođač registrovan, za dvije posljednje godine.

**10.2.Tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa članom 48. i 49. Zakona**

Dokazi o ispunjavanju uvijeta tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača, predviđenih članom 48. i 50. ZJN-a, odnose se na uspješno izvršavanje ugovora o nabavkama usluga, koje su predmet postupka ove nabavke.

U svrhu dokazivanja ovih uslova ponuđač je dužan dostaviti:

 - liste nabavke – isporuka predmetnih usluga koje su izvedene u posljednje dvije godine, u kojima trebaju biti sadržani; naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima.

**NAPOMENA:**

- Predmetnu izjavu ponuđač kreira na vlastitom obrascu.

**10.3. Uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona):**

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 9. (lična sposobnost) i tačkom 10. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti paket dokumenata koji su navedeni u tački 10.1. (ekonomska i finansijska sposobnost) i tački 10.2. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljanih uslova, kao cjelina.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Osim navedenog, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, u ponudi treba biti sadržan dokaz da se radi o grupi ponuđača /Ugovor ili Sporazum/.

**PODACI O PONUDI**

**11. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije.

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

**Ponuda mora sadržavati:**

1. Obrazac za ponudu – aneks I;
2. Obrazac za cijenu ponude – aneks II;
3. Povjerljive informacije aneks III;
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama; aneks IV
5. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama; aneks V
6. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama- aneks VI;
7. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-aneks VII;
8. listu nabavki predmetnih usluga koje su izvedene u posljednje dvije godine, sa priloženim potvrdama o zadovoljavajućoj nabavci, u kojima trebaju biti sadržani; naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima,
9. ovjerenu izjavu ponuđača da je najmanje 50 % radne snage porijeklom iz BiH-Preferencijalni tretman domaćeg (za ponuđače koji ispunjavaju ovaj uslov)
10. Popunjen, od ovlaštene osobe potpisan i ovjeren Nacrt ugovora o predmetnoj nabavci koji čini sastavni dio ove dokumentacije-aneks VIII.

**12. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUDA ZA ODOBRAVANJE KREDITA

Broj nabavke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude (Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumenta.

**13. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda**

 Nije dozvoljeno

**14. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa II**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

**15.** **Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude ( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu **(aneks I )** i Obrascu za cijenu ponude **(aneks II ).** Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

**16. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

**17. Kriterij za dodjelu ugovora**

Najniža cijena.

Pod najnižom cijenom podrazumijeva se ukupna cijena predmeta nabavke.

**18. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

**19. Rok važenja ponude**

Period važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

**OSTALE ODREDBE**

**20. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 12. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: JKP Vodovod i Kanalizacija d.o.o. Sanski Most

Adresa: ul. Meše Selimovića bb, Sanski Most

Soba broj:prostorije uprave preduzeća

Datum: 09.09.2016. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: do 12:00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima i kao takve će biti odbijene. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

21**. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: JKP Vodovod i Kanalizacija d.o.o. Sanski Most

Adresa: ul. Meše Selimovića bb, Sanski Most

Soba broj:prostorije uprave preduzeća

Datum: 09.09.2016. godine u 12:15 sati

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 09.09.2016. godine u 12:15 sati

22**. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

**23. Garancija za ozbiljnost ponude:** Garancija za ozbiljnost ponude se ne zahtijeva.

**24. Garancija za uredno izvršenje ugovora:** Garancija za uredno izvršenje ugovora se ne zahtijeva.

**25. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

**26. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

**27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Opisani u Nacrtu ugovora koji čini prilog ove TD-e.

**DODATNE INFORMACIJE**

**28. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- putem e-maila: vik.s.most.@bih.net.ba

- na web stranici ugovornog organa: [www.vik-sm.ba](http://www.vik-sm.ba)

-u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 1. tenderske dokumentacije, do 09**.**09.2016. godine do 12:00 sati.

**29. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju.

O svim izmjenama tenderske dokumentacije biti će obavješteni svi potencijalni ponuđači za koje se zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, putem elektronske pošte (e-maila), fax-a ili putem pošte.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

**30. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
3. dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

**31. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

## Preferencijalni tretman domaćeg

 Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda. Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/14).

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih je najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora iz Bosne i Hercegovine.

Ugovorni organ će definisati dokumente kojim se dokazuje da je najmanje 50% radne snage porijeklom iz BiH. Kao dokaz ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač je dužan u ponudi priložiti:

* ovjerenu izjavu ponuđača da je najmanje 50 % radne snage porijeklom iz BiH.

**NAPOMENA:**

- Predmetnu izjavu ponuđač kreira na vlastitom obrascu.

**33. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti pružiti uslugu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti

## 34. Način komuniciranja sa ponuđačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencije) između ugovornog organa i Ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji. Komunikacija i razmjena informacija također se može vršiti putem elektronske pošte ili faksa.

**35. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumntacije.

 U ime ugovornog organa:

 Gradinčić Merima, direktor

**Aneks 1**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke : ……………………………….

Broj obavještenja sa Portala JN.......................................

UGOVORNI ORGAN:

JKP Vodovod i Kanalizacija d.o.o. Sanski Most

Ul. Meše Selimovića bb

Sanski Most

PONUĐAČ:(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa ponuđača:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| E-mail |  |

**IZJAVA PONUĐAČA**

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

 1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. a) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na relizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

 b) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg. **(ZAOKRUŽITI)**

**5.** Ova ponuda važi \_\_\_\_\_\_dana, slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do […../…../…..] (*datum)*.

**6.** Garancija za ponudu se ne zahtijeva.

**7.** Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen**,** a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b**)** dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[…………………………]

Potpis ovlaštene osobe: […………………………]

Mjesto i datum: [……………………………...….]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

**Aneks II**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - usluge**

Naziv ponuđača\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**P O N U D A, broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Predmet nabavke: kredit po otvorenom postupku za dostavu ponuda za pružanje usluga kreditnog zaduženja-kredita u iznosu od 200.000,00 KM za potrebe JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most.

1. Kamatna stopa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

2. Ukupan iznos kamate na kraju ugovornog perioda:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

3. Iznos glavnice: 200.000,00 KM

4. Naknada za obradu kredita:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% odnosno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Ukupna cijena naše ponude iznosi (2+3+4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Datum i mjesto davanja izjave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PONUĐAČ**

 **M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Napomena:

* Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze. Izuzetno, omogućeno je da se cijene navode i u drugoj valuti (EUR), a navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.
* Dobavljač će navesti u rasporedu cijena ukupan iznos ponude za sve usluge (sa svim pripadajućim troškovima i porezima).
* Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
* Otplatnim planom će se regulisati način i rokovi otplate kredita.
* Otplatni plan se dostavlja uz obrazac za cijenu ponude.

**Aneks III**

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijamau ponudi | Razlozi zapovjerljivost tihinformacija | Vremenski period u kojem će teinformacije bitipovjerljive |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Potpis i pečat ponuđača

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aneks IV**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

|  |
| --- |
|  |
| Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću** **IZJAVLJUJEM**Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije: 1. Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
2. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
3. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
4. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa. Izjavu dao: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. |

**Aneks V**

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI UVIJETA SPOSOBNOSTI OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI PONUĐAČA, PREDVIĐENIH ČLANOM 46. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA /“SL. GLASNIK BiH“ BR. 39/14/**

Ja nižepotpisani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, osobna karta br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izdata od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Grad, Općina/, na adresi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao kandidat – ponuđač u postupku javne nabavke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koji provodi Ugovorni organ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, za koji je objavljeno obavještenje o nabavci br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku“ br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću:

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat – ponuđač\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke, ispunjava uvijete za obavljanje profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. ZJN-a, propisane tenderskom dokumentacijom Ugovornog organa – JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most, u predmetu javne nabavke usluga – kreditnog zaduženja JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most.

Obavezujemo se dokaze o ispunjavanju propisanih uvijeta dostaviti, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, roku od 7 /sedam/ dana od dana prijema obavijesti – odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Datum i mjesto davanja izjave\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjavu dao:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aneks VI**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnikBiH“ broj 39/14)**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Grad/općina), na adresi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat – ponuđač\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke, ispunjava uslove ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača u smislu člana 47. ZJN-a, propisane tenderskom dokumentacijom Ugovornog organa, u predmetu javne nabavke usluga – kreditnog zaduženja JKP Vodovod i Kanalizacija d.o.o. Sanski Most. Obavezujemo se dokaze o ispunjavanju propisanih uslova dostaviti, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana prijema obavijesti – odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

**Aneks VII**

|  |
| --- |
| **PISMENA IZJAVA****IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH**Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću IZJAVLJUJEM1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke. 2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica. 3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti. 4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama. 5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke. Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovormosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.Izjavu dao: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. |

**Aneks VIII**

NACRT UGOVORA

**Zaključen dana:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ugovorne strane:**

1. JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most, ulica Meše Selimovića bb, Sanski Most, ID broj: 4263417280001, koga zastupa direktor Gradinčić Merima, dipl.ing.hem. (u daljem tekstu Naručilac usluge-Korisnik kredita), i

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(u daljem tekstu Izvršilac usluge-Banka)

**1. PREDMET UGOVORA**

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga: nabavka usluga za odabir banke za kreditno zaduženje JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: \_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine, a prema uslovima datim u ponudi i tehničkoj specifikaciji Izvršioca usluge, broj: \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine, koji su u prilogu ovog Ugovora I čine sastavni dio ovog Ugovora.

**2. IZNOS KREDITA**

Kredit se odobrava u iznosu 200.000,00 KM (slovima: dvijestotinehiljada i 00/100 konvertibilnihmaraka).

Ukupna vrijednost predmeta ugovora iz člana 1. ovog Ugovora bez uključenog PDV-a iznosi: …….................................................... .

Ukupna vrijednost predmeta ugovora iz člana 1. ovog Ugovora sa uključenim PDV-om iznosi: …….......................................................... .

Iznos PDV-a je: ………………………... .

**3. NAMJENA KREDITA**

*3.1*. Kredit se odobrava za potrebe JKP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Sanski Most, odnosno za financiranje vodovodne infrastrukture.

**4. KAMATNA STOPA**

*4.1.* Ukupna vrijednost kamate u KM - fiksna kamata je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM za period od 60 mjeseci.

*4.2*. Naplata kamata na kredit će se vršiti u roku i na način koji bude utvrđen Otplatnim planom.

**5. NAKNADA -** Korisnik je dužan platiti Izvršiocu usluge slijedeće naknade za odobravanje kredita:

*5.1.* Korisnik kredita je dužan platiti Izvršiocu jednokratnu naknadu za obradu zahtijeva za kredit i to

\_\_\_\_\_ % od iznosa odobrenog kredita (KM\_\_\_\_\_\_\_\_).

*5.2.* Naknada za obradu zahtijeva se naplaćuje nakon odobravanja kredita (Naručilac plaća naknadu prije prvog puštanja kredita ili Banka naplaćuje iznos naknade u trenutku prvog puštanja kredita).

**6. NAČIN I ROK KORIŠTENJA**

*6.1.* Naručilac usluge *(*Korisnik kredita) se obvezuje kredit koristiti sukcesivno, a najkasnije do 31.12.2016. godine, po pisanom zahtjevu Naručioca (u daljnjem tekstu:raspoloživost kredita). Kredit mora biti operativan u roku od 10 dana od dana zaključenja ugovora.

6.2. Sredstva kredita se mogu koristiti po ispunjenju svih uslova iz tačke 10. ovog Ugovora (Instrumenti osiguranja), plaćanja ugovorenih naknada i troškova.

**7. ISPLATA KREDITA**

*7.1.* Kredit se isplaćuje unutar roka trajanja raspoloživosti kredita.

*7.2.* Ugovorne strane su suglasne da će isplata Kredita biti izvršena u KM.

 *7.3.* Otplata kredita se vrši u KM valuti, što odgovara iznosu EUR, po srednjem kursu Centralne banke BiH (CBBH), važećem na dan zaključenja ugovora. U slučaju da u toku trajanja ovog ugovora dođe do promjena kursa KM u odnosu na EUR, Banka je ovlaštena da preostale obaveze iskaže u EUR valuti prema srednjem kursu CBBH na dan zaključenja ugovora, a Korisnik se obavezuje dalju otplatu vršiti u KM, primjenjujući srednji kurs Banke za EUR na dan dospjeća obaveze, odnosno na dan izvršenja obaveze.

**8. NAČIN I ROK VRAĆANJA**

*8.1.* Korisnik kredita će kredit vraćati u roku od 60 mjeseci, na sljedeći način:

- do kraja otplate kredita u jednakim mjesečnim ratama.

*8.2.* Ako kredit nije u cijelosti iskorišten, a nije ni produžen rok korištenja kredita, u otplatu se prenosi samo iskorišteni iznos kredita.

*8.3.* Prva rata kredita dospijeva prvog dana narednog mjeseca od dana prijenosa kredita u otplatu.

*8.4.* Ukoliko bilo koji iznos temeljem ili u vezi s ovim Ugovorom dospijeva na dan koji nije dan na koji banke u Bosni i Hercegovini u pravilu rade (“Radni dan”), obaveza Naručioca usluge (Korisnika kredita) dospijeva prvi sljedeći radni dan.

**9. PRIJEVREMENA OTPLATA KREDITA**

*9.1.* Naručilac usluge (korisnik kredita) može otplatiti kredit u cijelosti i prije roka vraćanja kredita zajedno sa svim dospjelim iznosima kamata i drugim obvezama nastalim na temelju ovog Ugovora. U slučaju prijevremenog vraćanja, odnosno otplate kredita, Naručilac usluge se obvezuje da će o istome pisanim putem obavijestiti Izvršioca usluge (Banku) najkasnije ……… dana prije takve otplate, odnosno vraćanja kredita.

**10. INSTRUMENTI OSIGURANJA**

*10.1.* U svrhu osiguranja naplate tražbina po ovom Ugovoru Naručilac usluge (Korisnik kredita) je dužan u roku \_\_\_\_\_ dana od potpisivanja ovog Ugovora osigurati slijedeće instrumente osiguranja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vlastite mjenice.

**11. POSEBNI USLOVI**

11.1. Izvršilac usluge (Banka) je dužna upoznati Naručioca usluge (Korisnika kredita) o posebnim uvjetima koji prate odobrenje kredita, a to su: ……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

**12. TROŠKOVI**

12.1. Sve troškove vezane uz sklapanje i provedbu odredaba ovog Ugovora, kao i troškove pribavljanja instrumenata osiguranja snosi Naručilac usluge (Korisnik kredita).

**13. OTKAZ I RASKID UGOVORA**

13.1. Izvršilac usluge (Banka) ima pravo otkazati Ugovor o kreditu Naručiocu usluge (Korisniku kredita) i o tome ga upoznati u slijedećim slučajevima :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**14. ZAVRŠNE ODREDBE**

14.1. Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom vrijede odredbe važećih akata Izvršioca usluge (Banke), a naročito Opći uvjeti poslovanja Izvršioca usluge (Banke), doneseni na zakonom propisani način. Naručilac usluge (Korisnik kredita) potvrđuje da je upoznat sa sadržajem važećih akata, poglavito Općih uvjeta poslovanja Izvršioca usluge (Banke) i pristaje na njihovu primjenu.

14.2. Za slučaj spora ugovara se mjesna nadležnost stvarno nadležnog suda.

14.3. Ovaj Ugovor je sastavljen u 5 (pet) istovjetnih i istovrijednih primjeraka, od kojih Izvršilac usluge zadržava 2 (dva) a Naručilac usluge 3 (tri) primjerka.

 Naručilac usluge Izvršilac usluge

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gradinčić Merima, direktor

Broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Napomena:** Konačan tekst ugovora ugovorne strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg ponuđača za predmetnu nabavku.